



MURA-info

10.9.2020

Esityksen sisältö

- Alkusanat (Elisabeth Flittner)
- MURA-projektin tilannekatsaus (Jaakko Suni)
- Tiedonkeruuportaalin (DCS2) esittely (Nikolas Jussila)



MURA-projektin tilannekatsaus

Projektin aikataulun kertaus

- Raportointi-info oli 15.1.2020.
- Internetsivut julkaistaan tammikuun loppuun mennessä.
- Kahdenvälisiä keskusteluita 20.1.–28.2.2020 (+aina mahdollista)
- Järjestelmäkehitys SP:ssa helmi-joulukuu 2020.
- Tiedonkeruuportaalin testaus syys-lokakuu 2020.
- Ensimmäiset raportit joulukuun 2020 tilanteesta toimitetaan tammikuun 2021 aikana. Raportointi koskee sekä neljännesvuosittain vuosiraportointia.

Muita huomioita

- Sisältöohje (suomen lisäksi julkaistu myös ruotsiksi ja englanniksi) (https://www.suomenpankki.fi/globalassets/fi/tilastot/raportointiohjeet/mura/muut_rahoytyslaitostilastoinnin_sisaltoohje_v1.3_.pdf)
- Raportointikalenteri 2020-2021 (https://www.suomenpankki.fi/globalassets/fi/tilastot/raportointiohjeet/mura/mura_raportointikalenteri_2021.pdf)

Ensimmäisellä vuosipuoliskolla informoidut sisältömuutokset

- Raportoitaessa vaateella 47311 (=Factoring), pitää antaa lisätietona vakuustietokentässä onko kyse non-recourse¹ (=”A”) vai recourse² (=”B”) factoringista.
 - Jos kyse on non-recourse factoringista, niin sovittua vuosikorkoa ei raportoida.
 - Tietuemuodossa havaittu vielä pari puutetta liittyen non-recourse factoringin raportointiin ja uudet lisäsäännöt päivitetty uusimpaan versioon.
 - Päivitetty tietuemuoto löytyy [MURA-verkkosivuilla](#).

¹ Non-recourse factoringissa luottotappioriski pysyy joko osittain tai kokonaan factoring-asiakkaalla (factoring client).

² Recourse factoringissa rahoituslaitos (factor) kantaa asiakkaalta (factoring client) ostetuista myyntisaatavista aiheutuvan luottotappioriskin kokonaan.

Ota yhteyttä

- Sisältökysymykset:
 - MURA@bof.fi
 - Jaakko Suni, puh. 09 183 2402
 - Antti Alakiuttu, puh. 09 183 2495



DCS2-tiedonkeruportaalin esittely

DCS2-palvelu

- DCS2 (Data Collection Service 2) on Suomen Pankin tiedonkeruissa käytetty raportointipalvelu.
- Toimii ”syöttöjärjestelmänä” SP:n järjestelmille.
 - Ei suorita jatkokäsittelyä tai muokkausta.
- Palvelun kautta raportoiija voi toimittaa raporttitiedoston (.csv) tai muodostaa sen DCS2 -palvelun tarjoamalla lomakkeella, ja näin täyttämään raportointivelvollisuutensa.

DCS2-palvelu /2

- Raportit toimitetaan palveluun ennalta määrättyyn aikarajaan mennessä, riippuen raportointifrekvenssistä.
 - Raportti katsotaan toimitetuksi vasta kun se on läpäissyt DCS2-palvelun validoinnit.
- Toimitetusta raportista, sekä hyväksytty että hylätty, raportoiija saa ”palautetiedoston” DCS2-palveluun.
- Tuotantoympäristön lisäksi raportoijilla on käytössään testiympäristö.
- Palvelua ylläpitää Posti Messaging Oy.

DCS2-palvelun kirjautumissivu

[Käyttöohjeet](#) • [På svenska](#) • [In English](#)
[Käyttäjätietojen rekisteriseloste](#)

[Linkki käyttöohjeisiin palvelun etusivulla](#)



Kirjaudu palveluun suomi.fi-tunnistautumisella.

Suomi.fi-tuetut keruut: AC, AKVA, KOTI, MATI, MURA, PEF, RATI, SAVE, SIRA, TIHA

[KÄYTÄ SUOMI.FI-TUNNISTUSTA](#)

Kirjaudu palveluun OTP-listalla.

Sähköposti

Salasana

[KIRJAUDU KÄYTTÄJÄTUNNUKSELLA JA SALASANALLA](#)

[Unohdin salasanani](#)

Tunnustilaus, OTP lista.

(Pakollinen, mikäli sinulla ei ole suomalaista henkilötunnusta tai edustat ulkomaista yritystä.)

[SIIRRY TUNNUSTILAUKSEEN](#)

Rekisteröityminen DCS2:en

- DCS2-palvelun tunnukset ovat henkilökohtaiset, jokaisen käyttäjän tulee siis rekisteröityä erikseen DCS2:en
- Kaksi eri kirjautumistapaa:
 - OTP-kirjautuminen
 - Kirjautuminen erillisellä tunnuslistalla
 - Suomi.fi-tunnistautuminen
 - Kirjautujan henkilöllisyys ja raportointivaltuus varmistetaan.
 - Raportointivaltuuksia hallinnoidaan Suomi.fi-palvelun kautta
- Suosittelemme Suomi.fi –tunnistautumista kaikille raportoijille, joiden osalta se on mahdollista
 - Tulee myöhemmin **pakolliseksi**
- DCS2-**testipuoli** on yhteydessä suomi.fi:n **tuotantokantaan**
 - Valtuutus täytyy tehdä vain kerran ja silloinkin ajatuksella!

Rekisteröityminen DCS2:en /2

- Toistaiseksi Suomi.fi-tunnistautuminen edellyttää suomalaista henkilötunnusta sekä yritykseltä suomalaista Y-tunnusta.
- Toimitusjohtaja tai riittävät nimenkirjoitusoikeudet omaava henkilö valtuuttaa henkilöitä hoitamaan raportointia yrityksen puolesta ja/tai hallinnoimaan raportointivaltuuksia.
- DCS2-palvelu tarkistaa tunnistautumisen yhteydessä, että yritys on raportointivelvollinen kyseiseen tiedonkeruuseen. Suomen Pankki ei erikseen hyväksy käyttäjiä Suomi.fi:tä käytettäessä.

Rekisteröityminen DCS2:en /3

- OTP-listaa (One Time Password) käytettäessä tulee raportoijan ensimmäisen uuden käyttäjän rekisteröityminen hyväksyttäväksi Suomen Pankkiin.
 - Raportoijan ensimmäisestä käyttäjästä tehdään pääkäyttäjä, joka hyväksyy loput käyttäjät.
- Käyttäjä rekisteröityy tietyn yrityksen alaisuuteen raportoimaan valitsemaansa tiedonkeruuta.
- Kirjautuessa käytetään henkilökohtaisen käyttäjätunnuksen ja salasanan lisäksi OTP-listaa.
- OTP-kirjautuminen on käytössä toistaiseksi.

Raporttien toimitustavat

- Raportoijilla on 3 tapaa toimittaa tiedot DCS2-palvelun kautta:

1) Suojattu tiedonsiirtoyhteys (SFTP)

- Raportoijan IT-järjestelmä tuottaa tiedoston ja se välitetään Posti Messagingin kautta Suomen Pankkiin. Sopii raportointivelvollisille, joilla suuria raportteja tai raportointia halutaan automatisoida.

2) Tiedoston siirto (Web upload)

- CSV-muotoinen raporttiedosto ladataan suoraan DCS2-palveluun. Sopii raportointivelvollisille, jotka muodostavat tiedoston omista järjestelmistään, mutta tiedoston koko jää muutamiin tuhansiin riveihin.

3) Web-lomake

- Raportoitavat tiedot lähetetään DCS2-palvelusta löytyvällä lomakkeella. Soveltuu raportoijille, joilla vain vähän raportoitavaa.

Raporttien validointi

- DCS2-palveluun on asetettu validointeja tiedostonimen ja sisällön osalta. Mikäli toimitettu raportti ei täytä mainittuja ehtoja saa raportoiija virheilmoituksen.
 - Tarkemmat tiedot tulevat saataville tiedonkeruun tietuemuodossa, sisältöohjeessa ja koodilistoissa.
- Mikäli raportti ei täytä validoinnin ehtoja, ei raporttia toimiteta Suomen Pankille. Validoinneilla varmistetaan raporttien tekninen eheys, laadullinen tarkistus tehdään SP:n toimesta omissa järjestelmissä.
 - Raporttoijaa pyydetään tarvittaessa korjaamaan raportoituja tietoja, jonka jälkeen korjattu raportti tulee lähettää kokonaisuudessaan uudelleen DCS2-palvelun kautta.

Testaamisen aloitus

- Raporttoijien testiympäristö avautuu syyskuun aikana ja siitä ilmoitetaan erillisellä viestillä sähköpostitse.
- Testiympäristö säilyy raporttoijien käytössä myös tuotantoonsiirron jälkeen.
- Suosittelemme kaikkia raporttoijia testaamaan raportin toimittamista DCS2:n kautta ja hakemaan tunnukset hyvissä ajoin!
 - HUOM! Mikäli käytät OTP-kirjautumista, testissä ja tuotannossa käytetään erillisiä tunnuksia

Yhteystiedot DCS2:seen liittyen

- Pyrimme auttamaan raportoijia kaikissa palveluun liittyvissä kysymyksissä:
 - Suomi.fi tunnistautuminen ja valtuutus, ensisijaisesti Digi- ja väestöviraston (DVV) Kansalaisneuvonta
 - Arkisin klo 9.00–16.15
 - Puhelinnumero: **0295 020 500**
 - Sähköposti: palveluneuvoja@kansalaisneuvonta.fi
 - DCS2 tekninen tuki, ensisijaisesti Posti Messaging Service Desk
 - Palveluajat ovat ma-pe klo 8:00-16:00
 - Puhelinnumero: +358 9 5846 6200
 - Sähköposti: messaging.fi@posti.com
 - Kaikki yhteystiedot ja palveluajat: <https://www.postimessaging.com/customer-service>
 - Raportointi ja sisältöasiat, Suomen Pankki
 - MURA@bof.fi

Demo

- DCS2 demo



Suomi.fi valtuutus ja tunnistautuminen

DCS2-palvelun kirjautumissivu

Käyttöohjeet • På svenska • In English
Käyttäjätietojen rekisteriseloste



Kirjaudu palveluun suomi.fi-tunnistautumisella.

Suomi.fi-tuetut keruut: AC, AKVA, KOTI, MATI, MURA, PEF, RATI, SAVE, SIRA, TIHA

KÄYTÄ SUOMI.FI-TUNNISTUSTA

Kirjaudu palveluun OTP-listalla.

Sähköposti

Salasana

KIRJAUDU KÄYTTÄJÄTUNNUKSELLA JA SALASANALLA

[Unohdin salasanani](#)

Tunnustilaus, OTP lista.

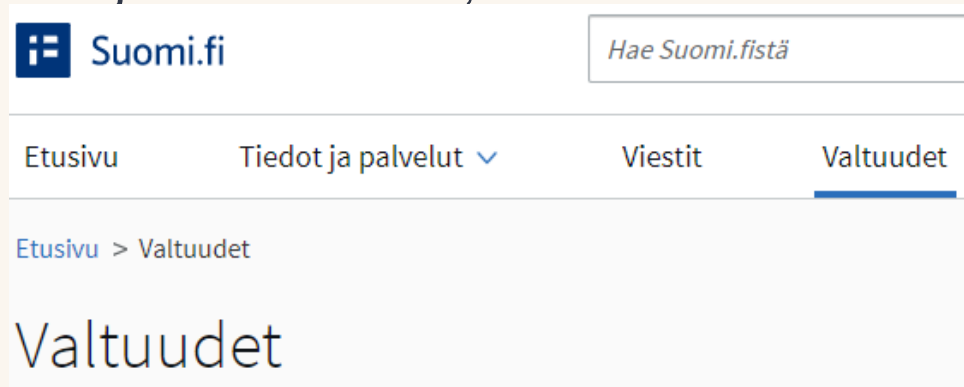
(Pakollinen, mikäli sinulla ei ole suomalaista henkilötunnusta tai edustat ulkomaista yritystä.)

SIIRRY TUNNUSTILAUKSEEN

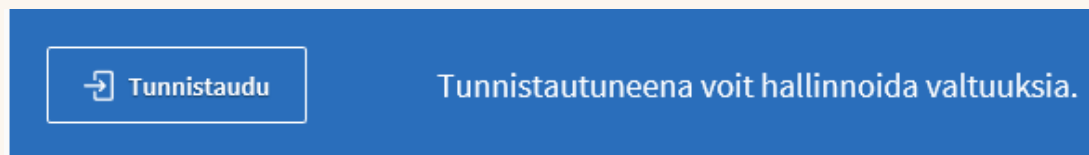
Miten valtuutus etenee?

1) Kirjautuminen valtuutuspalveluun

- Valtuuttaja kirjautuu <https://www.suomi.fi> ja valitsee sieltä ”Valtuudet” ja tunnistautuu,



.. ja tunnistautuu,



jonka jälkeen henkilö kirjautuu palveluun pankkitunnuksin tai *mobiilivarmenteella*.
Jälkimmäinen on suositeltavin tapa, koska pankkitunnuksia ei välttämättä haluta ottaa työkäyttöön.

Miten valtuutus etenee?

2) Asiointiroolin valinta

- Valtuuttajalla on oikeus edustaa yritystä, jolloin asiointiroolin vaihtaminen on mahdollista.

Etusivu > Valtuudet

Valtuudet

[Asioi yrityksen puolesta](#)

[Anna valtuus](#) [Pyydä valtuutta](#)

- ANNETUT VALTUUDET**
- SAADUT VALTUUDET
- VALTUUSPYYNNÖT
- PÄÄTTYNEET VALTUUDET

Annetut valtuudet

[OHJEITA](#)

Näet listalla kaikki henkilöt ja yritykset, joille olet antanut valtuuden. Klikkaamalla valtuutetun nimeä voit tarkastella valtuuksia tarkemmin.

Miten valtuutus etenee?

3) Asioi yrityksen puolesta

- Valitaan yritys, joka on raportointivelvollinen

Asioi yrityksen puolesta

Valitse yritys, jonka puolesta haluat asioida.

Valittavissa olevat yritykset (2)

[Orange box]	[Orange box]	Valittu
[Orange box]	[Orange box]	Valitse

Keskeytä

Vahvista ja jatka asiointipalveluun

Miten valtuutus etenee?

4) Anna valtuus yrityksenä

- Jatketaan valitsemalla ”Anna valtuus”

Etusivu > Valtuudet

Valtuudet

[redacted], asioit yrityksen [redacted]
puolesta.

Lopeta yrityksen puolesta asiointi

Anna valtuus

Pyydä valtuutta

ANNETUT VALTUUDET 1

SAADUT VALTUUDET

VALTUUSPYYNNÖT 11

Annetut valtuudet

? OHJEITA

Näet listalla kaikki henkilöt ja yritykset, joille olet antanut valtuuden. Klikkaamalla valtuutetun nimeä voit tarkastella valtuuksia tarkemmin.

Miten valtuutus etenee?

5a) Valitaan valtuuden tyyppi (TJ valtuuttaa hlön edustamaan yritystä)

- Tällä näytöllä valtuuttaminen jakautuu kahteen eri haaraan: joko **valtuutetaan itse suoraan (YLEMPI)** tai **annetaan valtuus toiselle henkilölle (ALEMPI)** edustaa yritystä ja jakaa valtuutta eteenpäin (tj → toimihenkilö)

Vaihe 1/5

Valtuustyyppi

Yrityksen valtuuksia on neljä eri tyyppiä, joista kaksi liittyy yrityksen itsensä antamiin valtuuksiin ja kaksi yritykselle annettuihin valtuuksiin.

Valitse, millaisen valtuuden haluat antaa

- Asiointivaltuus
Henkilöllä tai yrityksellä on oikeus asioida tämän yrityksen puolesta.
- Valtuutusoikeus
Henkilöllä on oikeus antaa asiointivaltuuksia tämän yrityksen puolesta.
- Edustamisvaltuus
Henkilöllä on oikeus asioida yrityksellesi annettujen valtuuksien mukaisissa asioissa.
- Edustajan valtuutusoikeus
Henkilöllä on oikeus valtuuttaa tämän yrityksen puolesta toisia henkilöitä asioimaan sille annettujen valtuuksien mukaisissa asioissa ja pyytää valtuuksia toisilta henkilöiltä tai yrityksiltä.

Miten valtuutus etenee?

5b) TJ valitsee edustajan valtuudelle, jonka antaa eteenpäin

- Tj valitsee henkilön edustamaan yritystä, jotta tämä voi valtuuttaa yrityksen nimissä muita henkilöitä, mutta vain **ennalta määrättyyn rooliin**.

Vaihe 2/5

Osapuolet

Määrittele henkilöt tai yritykset, joille annat oikeuden asioida puolestasi. Voit halutessasi valtuuttaa useita henkilöitä tai yrityksiä samalla kerralla.

Valtuuttaja

[Orange bar]

Lisää valtuutetut

Etunimi *	Sukunimi *	Henkilötunnus *	Lisää
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	

Matti Meikäläinen	150645-999B	
-------------------	-------------	--

Keskeytä Edellinen **Seuraava**

Miten valtuutus etenee?

5c) TJ valitsee ja vahvistaa valtuuden

- Valtuutettu saa valtuudet MURAn osalta
 - Valtuutta voi etsiä, joko kirjoittamalla sen nimen hakukenttään tai selaamalla sivulla näkyvää listaa.

Valtuusasiat

Valitse asiat, joihin pyydät valtuutta asioida valtuuttajan puolesta. Voit valita yhden tai useampia. Huomioithan, että valtuudella voi asioida vain niissä asiointikanavissa, jotka käyttävät Suomi.fi-valtuuksia.

Hae valtuusasiaa



249 valtuusasiaa, 1 valittu

Valitse kaikki 249 kpl

[Avaa kaikki](#)

Muiden rahoituslaitosten tasetietojen raportoiminen ^

FINANSSIMARKKINAT

Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta raportoida muita rahoituslaitoksia koskevia tasetietoja.

Ota käyttöön valtuuden tarkenne

Seuraavassa vaiheessa voit lisätä tarkenteen niihin valtuusasioihin, joissa tarkenne on käytössä.

[Keskeytä](#)

[← Edellinen](#)

[Seuraava →](#)

Mikä valtuus vastaa mitäkin kyselyä?

- Kyselyiden lyhenteet eivät ole näkyvillä valtuuksien nimissä tai kuvauksissa
- MURAn valtuusasia = ”Muiden rahoituslaitosten tasetietojen raportoiminen”

Miten valtuutus etenee?

5d) Asetetaan valtuuden voimassaoloaika

- Tj valitsee roolin kestoksi 5 vuotta (oletusarvo).

Vaihe 4/5

Voimassaolo

Määrittele valtuuden voimassaoloaika. Voit antaa valtuuden voimassaolon päivämäärinä tai käyttää annettuja vuosivaihtoehtoja.

Valitse alku- ja loppupäivämäärä

Alkupäivämäärä

13.09.2019



-

Loppupäivämäärä

12.09.2024



(5 v)

Keskeytä

Edellinen

Seuraava

Miten valtuutus etenee?

5e) Yhteenveto ja vahvistus

- Valtuuttaja näkee yhteenvetoon valtuutetuista, annettavista valtuuksista, niiden tyypin ja voimassaoloajan sekä vahvistaa ne.

Vaihe 5/5

Yhteenveto ja vahvistus

Näet listalla henkilöt tai yritykset, joille olet antamassa valtuuksia. Tarkista, että tiedot ovat oikein. Vahvistamisen jälkeen näet valtuudet annetuissa valtuuksissa.

Valtuuden tiedot

Valtuuttaja



Valtuutettu

Matti Meikäläinen, 150645-999B

Voimassaoloaika

13.09.2019 - 12.09.2024

Valtuustyyppi

Valtuutusosoikeus

Valtuutettuja (1 kpl)

[Sulje kaikki](#)

Matti Meikäläinen

1 valtuutta

Arvopaperien säilytystietojen ilmoittaminen

Tällä valtuudella valtuutettu voi valtuuttajan puolesta antaa tiedot arvopaperien säilyttämisestä.

Asiointikanavat, joissa valtuutta voi hyödyntää

[Katso kaikki Suomi.fi-valtuuksia hyödyntävät palvelut](#)

Keskeytä

Edellinen

Vahvista

Miten valtuutus etenee?

6) Valtuutettu henkilö voi nyt myöntää valtuuksia

- Valtuutettu kirjautuu suomi.fi:hin ja huomaa, että hänelle on myönnetty valtuus valtuuttaa muita henkilöitä hoitamaan viranomaisraportointia.
 - Valtuutettu vaihtaa asiointirooliksi yrityksen ja valtuuttaa henkilön (jonka hetu hänellä on tiedossa) hoitamaan viranomaisraportointia.
 - Raportoija eli lopullinen valtuutettu tunnistautuu DCS2:ssa suomi.fi-tunnistautumisella ja pystyy jättämään raportin yrityksen nimissä.
- HUOM!** Valtuutetun pitää valtuuttaa myös itsensä mikäli toimii raporttoijana.